Un(e) Médiateur tranquillité urbaine H/F

Contenu
02/10/2026 - 12:00

- Vous assurez une présence dans les espaces publics afin de prévenir les incivilités et de favoriser un climat apaisé dans les quartiers.
- Vous écoutez et orientez les habitants et les usagers en fonction de leurs besoins, en facilitant notamment leurs démarches avec les différents services de la Ville / services publics.
- Vous intervenez dans la régulation des conflits par le dialogue et la médiation, en favorisant les échanges et le maintien du lien social entre les différents usagers des espaces publics.
- Vous assurez une veille sur les quartiers et participez à la préservation du cadre de vie et de la tranquillité publique, notamment en signalant les éventuels dysfonctionnements constatés sur l’espace public.
- Vous participez également aux différentes manifestations organisées par la Ville et contribuez, par votre présence, à leur bon déroulement.
- Vous êtes amené à intervenir en cas de situation nécessitant une alerte ou une mise en relation avec les services compétents (pompiers, police, astreinte, etc.).
- Vous assurez le suivi de votre activité en tenant un registre journalier et en rendant compte des interventions réalisées.
- Vous travaillez en lien étroit avec les services de la Ville, notamment le centre social et le service jeunesse, afin de favoriser la coordination des actions et de renforcer le lien avec les habitants.

Compétences requises

• Connaissance des dispositifs sociaux

• Expérience similaire possible

• Connaissance des publics en zone prioritaire

• Autonomie, esprit d’initiative et discrétion

• Sens du service public, obligation de réserve

• Capacité de communication et qualités relationnelles

• Disponibilité et esprit d’équipe

• Sens de l’organisation et rigueur

Savoir Faire

• Connaissance des publics en difficultés

• Maîtrise des techniques de reformulation et de médiation

• Capacité à observer et analyser les situations afin de prévenir et aider à la résolution des conflits et rappeler les règles de civilité

• Capacité à argumenter et défendre son point de vue

• Aller à la rencontre des publics, écouter et restituer, voire informer ou orienter

Savoir Être

• Faire preuve de discrétion, de distance et de neutralité

• Avoir un bon relationnel et se sentir à l’aise en public

• Qualité d’analyse et d’écoute

• Être capable de travailler en équipe

• Capacité à travailler avec un réseau de partenaires (services, associations)

• S’adapter aux situations d’urgence

Rattaché(e) à la Direction Générale des services, vous assurerez vos missions sur les quartiers d’Orly Parc et du Bois de l’Étang. Vous souhaitez vous investir dans une équipe dynamique et bienveillante.

Infos pratiques

Rémunération : Le salaire de l’adulte-relais doit tenir compte de son parcours professionnel (niveau de formation, expérience professionnelle, ancienneté dans le poste …).

Poste à pourvoir dès que possible

Emploi en CDD d’un an, à temps complet ouvert aux personnes éligibles au contrat Adulte relais - Adulte de plus de 26 ans - Résidant en quartier prioritaire ou à titre dérogatoire résidant dans un autre quartier - Être sans emploi ou bénéficier d’un CUI-CAE

Possibilité de bénéficier des prestations d’action sociale : CNAS + COS + mutuelle et prévoyance

Politique de formation active.

Documents
Médiateur tranquillité urbaine H/F
Contact

Votre candidature (lettre de motivation +CV) est à adresser à :

Monsieur Le Maire

Hôtel de Ville – avenue des Noés – 78320 – La Verrière

Ou par courriel : service.personnel@mairie-laverriere.fr